



Energikontoret Regionförbundet Örebro

# KLIMP 2008-2012

22 september 2009

# Dagordning

- Beviljade åtgärder - laget runt
- Frågor kring avtal
- Särskilda villkor
- Andra viktigt punkter i förordningen
- Frågor kring ändringar
- Redovisning för 2009
- Webb sida för KLIMP
- Nästa mötestillfälle
- Övriga frågor

# Beviljade åtgärder - sammanfattning

- 12 beviljade åtgärder
- 9 åtgärdsägare
  - Karlskoga Kommun
  - Askersund
  - Bergslagen
  - Lekeberg
  - Hallsberg
  - Kumla
  - Regionförbundet Örebro
  - EON
  - LIBO
- Totalt bidrag **26,6 miljoner**
- Total minskning av koldioxidutsläpp på **18 610 ton/år**  
(motsvarar utsläppen från omkring 6 500 bilar)

# Beviljade åtgärder – laget runt

- **Järnvägsanslutning** till bioenergikombinatet i Karlskoga, Karlskoga Kommun, 2 258 500 SEK (4 517 000 SEK)
- **Klimat- och energihandledning** till företag i Örebro län, Regionförbundet Örebro Energikontoret, 2 222 000 SEK (5 660 000 SEK) **Påbörjad**
- **Energieffektivare gatubelysning**
  - Askersund, 660 000 SEK (4 400 000 SEK)
  - Bergslagen, 1 527 000 SEK (10 180 000 SEK)
  - Lekeberg, 356 000 SEK (2 376 000 SEK) **Påbörjad**
  - Hallsberg, 315 000 SEK (2 100 000 SEK)
  - Kumla, 269 879 SEK (1 799 195 SEK) **Påbörjad**
- Åtgärder för **förbättrad vedeldning** i Örebro län, Regionförbundet Örebro Energikontoret, 12 450 000 SEK (82 680 000 SEK) **Påbörjad**
- Utbyggnad av **absorptionskyla** i Marieberg, EON, 1 240 000 SEK (5 510 000 SEK)
- Utbyggnad av **absorptionskyla** i Åby, EON, 3 300 000 SEK (13 500 000 SEK)
- Bidrag till byggande av **passivhus** i Frövi, LIBO, 1 130 000 SEK (5 650 000 SEK)
- **Interaktivt forumspel i grundskolan**, Regionförbundet Örebro Energikontoret och Teater Martin Mutter, 450 000 SEK (900 000 SEK) **Påbörjad**

## KLIMP - Avtal

- Skrivs under i två kopior av person behörig att företräda respektive organisation.
- Skrivs normalt under innan åtgärden påbörjas.

## KLIMP – Särskilda villkor

- Bidrag för åtgärden ges med högst det beviljade beloppet.
- Bidraget får inte överstiga den procent av den miljörelaterade kostnaden som angivits i beslutet.
- Programägaren får betala ut det statliga bidraget enbart till den angivna åtgärdsägaren.
- Stöd enligt förordningen (2003:262) om statliga bidrag till klimatinvesteringsprogram får inte kombineras med andra statliga stöd för samma åtgärd.
- Programägaren ska i slutrapporten visa att åtgärden uppnått de minskade utsläpp av koldioxid och övriga växthusgaser samt andra resultat och effekter som programägaren angett i ansökan.

## **KLIMP** – Andra viktiga punkter i förordningen

- Folkbildnings- och informationsinsatser
- Slutrapport
- Miljöeffekter
- Ekonomisk redovisning
- Ändringar

## KLIMP – Folkbildnings- och informationsinsatser

- Naturvårdsverket har tagit fram en särskild Klimp-logotyp. Den ska användas i all information.
- I alla dokument och media som utvecklas inom ramen för klimatinvesteringsprogrammet och åtgärderna ska det anges att bidraget till klimatinvesteringsprogrammet och åtgärderna har beviljats av Naturvårdsverket.
- Exempel på dokument och media är böcker, broschyrer, pressmeddelanden, anslagstavlor, videos och webb.
- Vid investeringsprojekt som är synliga och tillgängliga för allmänheten ska anslagstavlor uppföras och underhållas.
- Finns tillgänglig på Regionförbundets hemsida



# KLIMP – Slutrapport

- Åtgärdsägarna lämnar slutrapport till Regionförbundet senast 2012-05-13
- Det slutliga bidraget fastställs av Naturvårdsverket utifrån vad som står i slutrapporten.
- Åtgärdsägaren ska i slutrapporten visa att åtgärden uppnått de minskade utsläpp av koldioxid och övriga växthusgaser samt andra resultat och effekter som är angivet i ansökan.
- Slutrapporten innehåller i huvudsak samma uppgifter som verksamhetsrapporten, inklusive ekonomisk redovisning samt revisorsintyg
  - För demonstrationsprojekt eller då ny teknik eller metoder används, skall även en utvärdering av den nya metoden/tekniken redovisas, hur den nya tekniken skall spridas, samt hur det fortsatta arbetet avses bedrivas

## KLIMP – Miljöeffekter

- Programägaren ska i slutrapporten visa att
  - åtgärden uppnått de minskade utsläpp av koldioxid och övriga växthusgaser som står i beslutet
  - andra resultat och effekter som programägaren angett i ansökan har uppnåtts.
- Viktigt att redan nu ta fram beräkningsrutiner för att i slutrapporten kunna påvisa vilka miljöeffekter som uppnåtts.!

# KLIMP – Ekonomisk redovisning

- Bidrag ges endast för upparbetade kostnader som uppkommit under programperioden och full betalning är gjord före det att slutrapporten har lämnats in till Naturvårdsverket
- Projektet ska särredovisas, dvs. läggas upp med ett eget projektnummer
- Kostnader ska vid revision vara möjliga att identifiera och kontrollera
- Auktoriserad revisor eller en certifierad kommunal revisor, som utses av programägaren, ska granska den ekonomiska redovisningen i slutrapporten
- Revisorn ska också intyga att samtliga uppkomna kostnader uppfyller de regler som finns för klimatinvesteringsprogrammet i förordning, föreskrifter samt uppfyller villkoren beslutet
- Mervärdesskatt är en bidragsgrundande kostnad endast om den innebär en nettokostnad för åtgärdsägaren. Detta ska kunna styrkas med intyg från skattemyndigheten.

# KLIMP – Ändringar

- Den som fått bidrag enligt förordningen ska använda bidraget i enlighet med vad som sägs i beslutet.
- Ändringar måste genom ett beslut godkännas av rådet innan ändringen genomförs om den medför försämrat resultat, förseningar, ändrad huvudman eller annan påtaglig förändring.
- Ändringar ska alltid begäras i förväg.
- Dialog ska föras med Regionförbundet gällande ändringar
- Exempel på ändringar som måste godkännas av rådet
  - Ändrad omfattning
  - Nya kostnads- och bidragsposter
  - Byte av huvudman

# KLIMP – Redovisning för 2009

- Redovisnings för 2009 lämnas senast 31 januari 2010
- Innehåll
  - Verksamhetsrapport
  - Ekonomisk redovisning, inklusive rekvisition
  - Ev. revisorsintyg (kan vid behov kompletteras senast 30 april)
- De som inte påbörjat åtgärden ska ändå lämna en kort lägesrapport med information om
  - Eventuella avvikelser från ansökan eller planerade ändringar
  - Tidsplan
- Mallar finns på [www.regionorebro.se/energikontoret](http://www.regionorebro.se/energikontoret)

## KLIMP – Webbplats

- Sammanfattning av åtgärderna, skicka gärna en länk till respektive åtgärd
- Mallar för redovisning
- KLIMP-logotypen
- Länk till mer information från Naturvårdsverket
- Kommande möten
- [www.regionorebro.se/energikontoret](http://www.regionorebro.se/energikontoret) (under fliken projekt)

## KLIMP – Nästa steg

- Påskrivet avtal (för er som är i startgrupparna)
  - Snarast möjligt
  
- Verksamhetsrapport + ekonomiredovisning för 2009
  - Inlämning senast 31 januari 2010
  - Endast kortare lägesbeskrivning med avvikelser och tidsplan för åtgärder som inte påbörjats ännu.
  
- Förslag på mötestillfällen 2009
  - 14 januari, klockan 9.00-11.00
  
- Övriga frågor

# Kontaktuppgifter

Anna Åhlgren

Email: [anna.ahlgren@regionorebro.se](mailto:anna.ahlgren@regionorebro.se)

Telefon: 019-602 63 29

Peter Åslund

Email: [peter.aslund@regionorebro.se](mailto:peter.aslund@regionorebro.se)

Telefon: 019- 602 63 21

[www.regionorebro.se/energikontoret](http://www.regionorebro.se/energikontoret)

Några frågor?